ПРИКАЗ МИНИСТРА ОБОРОНЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

18 января 2022 г. № 45

г. Минск

Об обязательном государственном страховании

Изменения и дополнения:

Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 2 февраля 2022 г. № 106 <Y622a0106mob>;

Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 4 января 2023 г. № 9 <Y623a0009mob>;

Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 7 апреля 2023 г. № 418 <Y623a0418mob>

На основании части девятой пункта 5 Положения о порядке и условиях выплаты страховых сумм по обязательному государственному страхованию лицам, имеющим статус военнослужащих, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 июля 2010 г. № 1009,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке составления заключений по обязательному государственному страхованию лиц, имеющих статус военнослужащих (прилагается).

2. Определить состав комиссии Министерства обороны по делам, связанным со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих и членов их семей, согласно приложению 1.

3. Признать утратившими силу приказы Министра обороны Республики Беларусь в соответствии с перечнем согласно приложению 2.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр обороны  Республики Беларусь  генерал-лейтенант | В.Г.Хренин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказ Министра обороны  Республики Беларусь 18.01.2022 № 45 |

ИНСТРУКЦИЯ  
о порядке составления заключений по обязательному  
государственному страхованию лиц, имеющих  
статус военнослужащих

1. В настоящей Инструкции определяется порядок составления мотивированного и имущественного заключений для определения права военнослужащих, военнообязанных на время прохождения военных или специальных сборов, резервистов при нахождении на занятиях и учебных сборах на получение страховых сумм по обязательному государственному страхованию в Вооруженных Силах и транспортных войсках (далее – Вооруженные Силы).

2. Для целей настоящей Инструкции используются термины и их определения, установленные в Положении о порядке и условиях выплаты страховых сумм по обязательному государственному страхованию лицам, имеющим статус военнослужащих, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 июля 2010 г. № 1009 (далее – Положение), а также следующие термины и их определения:

имущественное заключение – документ, содержащий вывод, оформленный в письменной форме, об уничтожении или повреждении имущества, принадлежащего застрахованному лицу или его близким, в связи с исполнением им обязанностей военной службы либо об отсутствии такой причинной связи;

комиссия Министерства обороны – комиссия Министерства обороны по делам, связанным со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих и членов их семей;

комиссия по ОБВС – комиссия по обеспечению безопасности военной службы в воинской части;

мотивированное заключение – документ, содержащий вывод, оформленный в письменной форме, об обстоятельствах и причинной связи причиненного вреда жизни или здоровью застрахованного лица с исполнением им обязанностей военной службы для определения его права на получение страховой суммы по обязательному государственному страхованию.

3. Составление мотивированного и имущественного заключений по формам согласно приложениям 1 и 2 осуществляется на заседании комиссии по ОБВС по месту прохождения застрахованным лицом военной службы (нахождения на военных, специальных, учебных сборах и занятиях) на основании материалов служебного расследования (проверки) по факту причинения вреда жизни или здоровью застрахованного лица, а также уничтожения или повреждения имущества, принадлежащего ему или его близким (далее – уничтожение или повреждение имущества).

В случае, если комиссия по ОБВС по месту прохождения военной службы застрахованного лица не создавалась в связи с малочисленностью личного состава воинской части, составление мотивированного (имущественного) заключения осуществляется на заседании комиссии по ОБВС вышестоящей воинской части.

В отношении застрахованного лица, обучающегося за границей Республики Беларусь, составление мотивированного (имущественного) заключения осуществляется в управлении военного образования Вооруженных Сил, а в отношении военнослужащего, прикомандированного   
к государственному органу и иной организации, органу межгосударственных образований или международных организаций, – в главном управлении кадров Министерства обороны.

В таком же порядке осуществляется составление мотивированного заключения в отношении застрахованного лица при наступлении страхового случая в течение одного года после его увольнения с военной службы (окончания нахождения на военных, специальных, учебных сборах и занятиях).

4. В отношении застрахованного лица, жизни или здоровью которого вред причинен вследствие преступления (общественно опасного деяния), мотивированное заключение составляется на заседании комиссии по ОБВС после вынесения постановления органа уголовного преследования о прекращении производства по уголовному делу, приостановлении предварительного следствия либо вступления в силу приговора (определения, постановления) суда по данному факту.

В аналогичном порядке составляется имущественное заключение по факту уничтожения или повреждения имущества вследствие преступления (общественно опасного деяния) в связи с исполнением застрахованным лицом обязанностей военной службы.

5. Перед составлением мотивированного заключения в период проведения служебного расследования (проверки) по факту причинения вреда жизни или здоровью застрахованного лица через Государственный комитет судебных экспертиз определяется причина смерти или степень тяжести телесного повреждения застрахованного лица.

6. Составление мотивированного (имущественного) заключения осуществляется:

по факту гибели, получения тяжкого или менее тяжкого телесного повреждения – в месячный срок после вынесения решения по результатам служебного расследования (проверки) (даты поступления в воинскую часть постановления органа уголовного преследования о прекращении уголовного дела, приостановлении предварительного следствия либо приговора (определения, постановления) суда, решения комиссии Министерства обороны;

по факту получения легкого телесного повреждения, а также уничтожения или повреждения имущества – на ближайшем плановом заседании комиссии по ОБВС.

Составление мотивированного заключения обязательно:

при выводах, предусмотренных в абзацах втором – четвертом части третьей пункта 5 Положения, – по всем фактам гибели (смерти) и телесных повреждений всех видов застрахованных лиц;

при выводе, предусмотренном в абзаце пятом части третьей пункта 5 Положения, – по всем фактам гибели (смерти) застрахованных лиц;

при выводах, предусмотренных в абзацах шестом и седьмом части третьей пункта 5 Положения, – по всем фактам гибели (смерти) застрахованных лиц, а также по фактам получения тяжких или менее тяжких телесных повреждений.

Составление мотивированных заключений в случаях получения телесных повреждений всех видов при выводе, предусмотренном в абзаце пятом части третьей пункта 5 Положения, а также при получении легких телесных повреждений при выводах, предусмотренных в абзацах шестом и седьмом части третьей пункта 5 Положения, осуществляется при намерении застрахованного лица получить страховую сумму.

Мотивированное (имущественное) заключение подписывают председатель и члены комиссии по ОБВС и утверждает командир воинской части.

7. В случае причинения вреда жизни или здоровью застрахованного лица в связи с исполнением им обязанностей военной службы проект мотивированного заключения с одним из выводов, предусмотренным в абзацах втором и третьем части третьей пункта 5 Положения, до его утверждения у командира воинской части направляется на рассмотрение в комиссию Министерства обороны.

На рассмотрение в комиссию Министерства обороны также направляется проект имущественного заключения (при наличии имущественного вреда).

8. Проект мотивированного (имущественного) заключения направляется на рассмотрение в комиссию Министерства обороны с приложением заверенных в установленном порядке копий материалов служебного расследования (проверки) и иных документов, послуживших основанием для его составления. Кроме того, к мотивированному заключению прилагаются заключение о причине смерти (степени тяжести телесного повреждения) застрахованного лица или заключение судебно-медицинской экспертизы, а также справка о размере окладов денежного содержания и надбавки за выслугу лет застрахованного лица из числа военнослужащих, определенных в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 Положения.

К имущественному заключению также прилагаются документы, подтверждающие право собственности на уничтоженное или поврежденное имущество и его стоимость.

9. Основными задачами комиссии Министерства обороны являются:

9.1. изучение обстоятельств и причинной связи:

причиненного вреда жизни или здоровью застрахованных лиц и принятие соответствующих решений по мотивированным заключениям, составленных в комиссиях по ОБВС;

уничтожения или повреждения имущества, принадлежащего военнослужащим или их близким, в связи с исполнением застрахованными лицами обязанностей военной службы и принятие соответствующих решений по имущественным заключениям, составленными в комиссиях по ОБВС;

9.2. рассмотрение:

спорных вопросов страхового и пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей;

в пределах своей компетенции обращений юридических и физических лиц, поступивших непосредственно в комиссию Министерства обороны;

9.3. контроль за ходом выполнения принятых на заседаниях комиссии Министерства обороны решений.

10. Комиссия Министерства обороны имеет право:

запрашивать необходимые сведения и документы в государственных органах и иных организациях при рассмотрении спорных вопросов страхового и пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей;

создавать рабочие группы из представителей соответствующих структурных подразделений Министерства обороны, Генерального штаба Вооруженных Сил и Вооруженных Сил для изучения вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии Министерства обороны, а также контроля выполнения принятых на ее заседаниях решений;

приглашать на заседания комиссии Министерства обороны соответствующих специалистов Вооруженных Сил для получения наиболее полной информации по рассматриваемым вопросам, а также лиц, обратившихся непосредственно в комиссию;

давать поручения и рекомендации соответствующим должностным лицам воинских частей по вопросам реализации решений комиссии Министерства обороны, принятых в соответствии с законодательством.

11. Работой членов комиссии Министерства обороны руководит ее председатель, а при его отсутствии – заместитель председателя.

В интересах комиссии Министерства обороны ведется делопроизводство по вопросам, относящимся к ее компетенции. Ведение делопроизводства возлагается на секретаря комиссии Министерства обороны.

Комиссия Министерства обороны имеет мастичную печать и угловой штамп со своим наименованием.

Члены комиссии Министерства обороны исполняют свои обязанности на общественных началах в служебное время и участвуют в ее заседаниях без права замены.

12. Председатель комиссии Министерства обороны:

руководит деятельностью членов комиссии Министерства обороны и несет ответственность за организацию работы по ее предназначению;

ведет заседания комиссии Министерства обороны, контролирует своевременность, точность оформления протоколов;

дает поручения членам комиссии Министерства обороны и осуществляет контроль за ходом их выполнения;

организует и обеспечивает работу членов комиссии Министерства обороны, создаваемых групп и привлекаемых для работы специалистов;

информирует Министра обороны Республики Беларусь о результатах выполнения задач, возложенных на комиссию Министерства обороны, и поступивших предложениях по совершенствованию законодательства о страховом и пенсионном обеспечении военнослужащих и членов их семей.

13. Секретарь комиссии Министерства обороны:

подготавливает материалы и дела, вносимые для рассмотрения на заседаниях комиссии Министерства обороны, определяет полноту оформления документов и, при необходимости, направляет их на доработку;

оповещает членов комиссии Министерства обороны о времени, месте заседания и вопросах, вносимых для рассмотрения;

обеспечивает ознакомление членов комиссии Министерства обороны с документами, представленными для рассмотрения, и дает им поручения о подготовке доклада на заседании комиссии Министерства обороны по рассматриваемым вопросам;

совместно с членами комиссии Министерства обороны принимает участие в подготовке проекта протокола ее заседания;

оформляет протоколы заседаний комиссии Министерства обороны;

в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведенного заседания комиссии Министерства обороны направляет ее решения в виде выписок из протокола в соответствующие воинские части и заявителям.

14. Заседания комиссии Министерства обороны проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Все вопросы, вносимые на рассмотрение в комиссию Министерства обороны, должны предварительно изучить ее члены.

Секретарь комиссии Министерства обороны изучает рассматриваемый вопрос, дает заключение по нему, готовит проект решения и делает доклад по обсуждаемому вопросу на ее заседании.

Решение комиссии Министерства обороны считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины ее членов, и принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании.

Если член комиссии Министерства обороны не согласен с решением, принятым большинством голосов, он вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

Если голоса разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии Министерства обороны.

15. Решения, принятые на заседаниях комиссии Министерства обороны в соответствии с ее компетенцией, оформляются протоколом, по форме согласно приложению 3, и направляются в соответствующие воинские части для их реализации.

Протокол регистрируется в журнале регистрации протоколов заседаний комиссии Министерства обороны по делам, связанным со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих и членов их семей, который ведется по форме согласно приложению 4. Каждому протоколу присваивается порядковый номер, под которым он зарегистрирован.

Выписку из протокола заседания комиссии Министерства обороны подписывает секретарь комиссии и она заверяется оттиском мастичной печати комиссии Министерства обороны.

Все поступившие в комиссию Министерства обороны материалы после принятия решения возвращаются отправителю с приложением выписки из протокола ее заседания. Копии материалов, на основании которых выносилось решение, приобщаются к протоколу заседания комиссии Министерства обороны.

16. Решения комиссии Министерства обороны, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения в воинских частях.

В случае расхождения вывода комиссии по ОБВС по проекту мотивированного (имущественного) заключения с решением комиссии Министерства обороны обоснованность вывода по данному заключению повторно рассматривается в комиссии по ОБВС, после чего его утверждает командир воинской части в редакции, установленной в решении комиссии Министерства обороны.

Решение комиссии Министерства обороны может быть обжаловано в комиссии по делам членов семей военнослужащих, погибших (умерших) либо пропавших без вести, и военнослужащих, ставших инвалидами при прохождении военной службы, действующей на основании Положения о комиссии по делам членов семей военнослужащих, погибших (умерших) либо пропавших без вести, и военнослужащих, ставших инвалидами при прохождении военной службы, утвержденного постановлением Министерства обороны Республики Беларусь от 14 мая 2004 г. № 22, либо суде.

17. После утверждения мотивированное заключение не позднее 15 календарных дней направляется из комиссии по ОБВС для составления медицинского заключения:

в государственное учреждение «Центральная военно-врачебная комиссия Вооруженных Сил Республики Беларусь» – в отношении погибших (умерших) застрахованных лиц либо уволенных с военной службы по болезни с последствиями увечий (ранений, травм, контузий), у которых причинная связь с прохождением военной службы установлена в иной формулировке, чем военная травма;

в соответствующую военно-врачебную комиссию – во всех иных случаях.

Вместе с мотивированным заключением для составления медицинского заключения направляются документы, послужившие основанием для его составления, и заключение о причине смерти (степени тяжести телесного повреждения) застрахованного лица. В отношении умершего военнослужащего, кроме того, направляются:

копия свидетельства о смерти;

выписка из приказа командира воинской части (по строевой части) об исключении умершего военнослужащего из списков личного состава;

медицинские документы (медицинская книжка военнослужащего, посмертный эпикриз, заключение патологоанатомического вскрытия – при его наличии).

В случае вынесения на заседании комиссии по ОБВС в мотивированном заключении решения, не предусматривающего выплату страховой суммы (абзацы пятый – седьмой части третьей пункта 5 Положения), мотивированное заключение для составления медицинского заключения в соответствующую военно-врачебную комиссию не направляется.

18. В течение 15 календарных дней после поступления в воинскую часть медицинского заключения застрахованному лицу выдается выписка из мотивированного заключения, с одновременным разъяснением порядка обращения к страховщику для получения страховой выплаты. Уволенному застрахованному лицу (в случае гибели (смерти) – члену его семьи (наследнику)) выписка высылается заказной почтой.

В выписке из мотивированного (имущественного) заключения, выдаваемой в соответствии с частью десятой пункта 5 Положения лицу, имеющему право на получение страховой суммы (страхового возмещения), указываются сведения о застрахованном лице, виде события (гибель (смерть), телесное повреждение, утрата или уничтожение имущества), дате и времени его наступления, а также вывод по мотивированному (имущественному) заключению. Выписка из мотивированного (имущественного) заключения заверяется подписью председателя комиссии по ОБВС и оттиском печати данной воинской части с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

19. Делопроизводство по оформлению мотивированных (имущественных) заключений осуществляет секретарь комиссии по ОБВС. Мотивированные (имущественные) заключения подшиваются и хранятся в отдельных делах в несекретном делопроизводстве воинской части.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Инструкции о порядке  составления заключений  по обязательному  государственному  страхованию лиц, имеющих  статус военнослужащих |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (воинские должность и звание,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
об обстоятельствах и причинной связи  
причиненного вреда жизни (здоровью)   
застрахованного лица   
с исполнением им обязанностей военной службы

В связи с причинением вреда жизни (здоровью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                    (указывается,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем являлось застрахованное лицо на день наступления страхового случая

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(военнослужащий срочной военной службы; военнослужащий, проходящий военную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

службу по контракту; военнообязанный; резервист), его воинские должность (группа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должностного оклада или разряд)\* и звание на день наступления страхового случая,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), выслуга лет на день

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наступления страхового случая), когда и в каком военном комиссариате

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

призван (принят) на военную службу (направлен на военные, специальные,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

учебные сборы и занятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Наименование воинской должности указывается только для военнослужащих. При этом для офицеров указывается группа должностного оклада, для прапорщиков, солдат и сержантов, проходящих военную службу по контракту, – разряд по занимаемой должности, для военнослужащих срочной военной службы разряд указывается дробью, где в числителе указывается разряд по данной должности при назначении на нее сержантов и старшин, солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, а в знаменателе – разряд, предусмотренный по данной должности военнослужащих срочной военной службы.

проходившему военную службу (находившемуся на военных, специальных, учебных

сборах и занятиях) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                         (указываются условное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

воинской части и ее почтовый адрес)

проведено служебное расследование (проверка), в результате которого установлено:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид события (гибель (смерть), телесное повреждение))

наступила (причинено) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются время и дата наступления события)

2. Обстоятельства наступления события \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                (указываются обстоятельства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при которых причинен вред жизни или здоровью (также указывается, имеются ли

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основания для непризнания наступившего события страховым случаем, если такие

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обоснования имеются – указать какие))

ВЫВОД\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии по обеспечению безопасности военной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается условное наименование воинской части)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Указывается один из выводов, предусмотренных в абзацах втором – седьмом части третьей пункта 5 Положения. В случае рассмотрения проекта мотивированного заключения на заседании комиссии Министерства обороны указываются номер и дата протокола этого заседания.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Инструкции о порядке  составления заключений  по обязательному  государственному  страхованию лиц, имеющих  статус военнослужащих |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (воинские должность и звание,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

ИМУЩЕСТВЕННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
об уничтожении (повреждении) имущества,   
принадлежащего застрахованному лицу или его  
близким, в связи с исполнением им обязанностей  
военной службы

В связи с исполнением обязанностей военной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                  (указывается,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем являлось застрахованное лицо на день наступления страхового случая (военнослужащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

срочной военной службы; военнослужащий, проходящий военную службу по контракту,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

военнообязанный; резервист), воинское звание, фамилия, собственное имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если таковое имеется)), когда и в каком военном комиссариате

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

призван (принят) на военную службу (направлен на военные, специальные,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

учебные сборы и занятия)

проходившему военную службу (находившемуся на военных, специальных, учебных

сборах и занятиях) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                        (указываются условное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

воинской части и ее почтовый адрес)

уничтожено (повреждено) имущество, принадлежащее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                               (указываются

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

владелец имущества, его местонахождение, данные о регистрации. При уничтожении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или повреждении имущества, принадлежавшего близким застрахованного лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются, кем они приходятся по отношению к застрахованному лицу, их фамилии,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

собственные имена, отчества (если таковые имеются), адреса их мест жительства)

В результате проведенного служебного расследования (проверки) установлено:

1. Данное событие произошло \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                          (указываются время, дата и обстоятельства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при которых имущество было уничтожено или повреждено (также указывается,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имеются ли основания для непризнания наступившего события страховым случаем,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

если такие имеются – указать какие))

2. Сведения о стоимости утраченного (поврежденного) имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются начальная стоимость имущества и его стоимость на день наступления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

страхового случая, а также какими документами подтверждаются данные сведения)

Председатель комиссии по обеспечению безопасности военной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается условное наименование воинской части)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

МП

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Инструкции о порядке  составления заключений  по обязательному  государственному  страхованию лиц, имеющих  статус военнослужащих |

Форма

ПРОТОКОЛ № \_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания комиссии Министерства обороны по делам, связанным   
со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих   
и членов их семей

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются воинские должности и звания, фамилии и инициалы членов комиссии,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

присутствующих на ее заседании)

Повестка дня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрев представленные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается условное наименование воинской части, из которой представлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документы по рассматриваемому вопросу, его краткое содержание)

Председатель и члены комиссии решили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

Секретарь комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (воинское звание) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Инструкции о порядке  составления заключений  по обязательному  государственному  страхованию лиц, имеющих  статус военнослужащих |

Форма

ЖУРНАЛ  
регистрации протоколов заседаний комиссии Министерства обороны   
по делам, связанным со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих и членов их семей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата заседания комиссии | Воинское звание, фамилия и инициалы членов комиссии, подписавших протокол | Дата отправки выписок из протокола и исходящие номера сопроводи- тельных документов | Куда  и кому отправлены выписки из протокола | Куда подшит протокол  и доку- менты | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к приказу Министра обороны  Республики Беларусь 18.01.2022 № 45 |

СОСТАВ  
комиссии Министерства обороны по делам,   
связанным со страховым и пенсионным   
обеспечением военнослужащих и членов их   
семей

1. Полковник Заброцки Дмитрий Александрович, первый заместитель начальника главного финансово-экономического управления Министерства обороны (председатель комиссии).

2. Полковник юстиции Шикалович Александр Анатольевич, заместитель начальника 1-го отдела управления правового обеспечения Министерства обороны (заместитель председателя комиссии).

3. Дуж Валентин Викторович, консультант 1-го отдела главного финансово-экономического управления Министерства обороны (секретарь комиссии).

4. Подполковник Коледа Геннадий Станиславович, заместитель начальника управления – начальник отдела обеспечения безопасности военной службы управления обеспечения безопасности военной службы и охраны труда главной военной инспекции Вооруженных Сил.

5. Лакомый Сергей Иванович, врач-эксперт 2-го отдела государственного учреждения «Центральная военно-врачебная комиссия Вооруженных Сил Республики Беларусь».

6. Полковник Мазуркевич Андрей Брониславович, начальник 2-го отдела 1-го управления главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба Вооруженных Сил.

7. Подполковник Макаревич Александр Андреевич, старший офицер отдела 1-го управления главного управления кадров Министерства обороны.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к приказу Министра обороны  Республики Беларусь 18.01.2022 № 45 |

ПЕРЕЧЕНЬ  
приказов Министра обороны   
Республики Беларусь, признаваемых   
утратившими силу

1. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049 «О комиссии Министерства обороны по делам, связанным со страховым и пенсионным обеспечением военнослужащих и членов их семей».

2. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 2 июня 2011 г. № 440 «О внесении изменения в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

3. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 28 ноября 2011 г. № 1042 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

4. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 27 сентября 2013 г. № 939 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

5. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 28 октября 2014 г. № 1141 «О внесении изменения в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

6. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 5 апреля 2016 г. № 379 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

7. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 10 ноября 2017 г. № 1700 «О внесении изменений в приказ Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».

8. Приказ Министра обороны Республики Беларусь от 18 марта 2020 г. № 376 «Об изменении приказа Министра обороны Республики Беларусь от 22 ноября 2010 г. № 1049».